

Końskie, dn. 10.06.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Końskich Spółka z o.o.** zaprasza uprawnione podmioty do składania ofert na **dostawę mebli metalowych**.

Kod CPV:

39173000-5 Meble do przechowywania

I. ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Końskich Sp. z o.o., ul. Łazienna 8, 26-200 Końskie
NIP: 658-00-07-765
REGON: 290451982
KRS: 0000063823

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843) - wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli metalowych dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Końskich wraz z ich rozładunkiem i montażem w siedzibie zamawiającego, w miejscu przez niego wskazanym, w ilościach:
 - 1) Szafa BHP potrójna (ubraniowa) – 48 szt.,
 - 2) Podstawa do szafy potrójnej z poz. 1) – 48 szt.
 - 3) Szafka śniadaniowa na 20 osób – 2 szt.,
 - 4) Szafka śniadaniowa na 15 osób – 2 szt.,
 - 5) Szafka śniadaniowa na 10 osób – 2 szt.,
 - 6) Szafa aktowa ze skarbczykiem – 1 szt.
2. Meble muszą być wykonane z fabrycznie nowych i bezpiecznych materiałów dopuszczonych do obrotu i użytku na terenie RP (nie wymaga się załączania do oferty atestów/certyfikatów).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.
4. Wymagany przez zamawiającego okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
UWAGA: Wydłużenie okresu gwarancji będzie dodatkowo punktowane, wg schematu opisanego w rozdziale IV niniejszego Zapytania.

5. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że zamawiający dopuszcza złożenie oferty o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.
6. Termin wykonania zamówienia wynosi 21 dni od dnia zawarcia umowy z wybranym wykonawcą.
UWAGA: Skrócenie terminu dostawy będzie dodatkowo punktowane, wg schematu opisanego w rozdziale IV Zapytania.
7. Adres dostawy: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Końskich Sp. z o.o., ul. Spacerowa 145, 26-200 Końskie.
8. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do powiadomienia Zamawiającego drogą mailową o planowanym terminie dostawy przedmiotu zamówienia z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
9. Dostawa odbędzie się w dniach pracy Zamawiającego, tj. w dniach między poniedziałkiem a piątkiem, w godzinach 7.00 – 15.00.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione w oparciu o kryteria: **Cena (C)** - waga 60 %, **Termin dostawy (T)** – waga 30%, **Okres gwarancji (G)** – waga 10%, **gdzie 1% = 1 pkt**

- 1) **Cena oferty (C)** - liczba punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (maksymalnie 60 pkt):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60 \% \text{ (pkt)}$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”;

C min – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C bad – cena oferty (brutto) badanej spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.

- 2) **Termin dostawy (T)** – (max 30 pkt.):

Maksymalny termin wykonania zamówienia to **21 dni od podpisania umowy**.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie przyznana za skrócenie terminu dostawy w następujący sposób:

- a) Termin dostawy 21 dni od dnia zawarcia umowy - 0 pkt
- b) Termin dostawy do 14 dni od dnia zawarcia umowy – 15 pkt
- c) Termin dostawy do 7 dni od dnia zawarcia umowy - 30 pkt

UWAGA:

1. Wykonawca określa oferowany „Termin dostawy” w odpowiednim miejscu „Formularza oferty” stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

2. Brak określenia „Terminu dostawy” we wskazanym wyżej miejscu, skutkować będzie nieprzyznaniem punktów w w/w kryterium i uznaniem, iż zamówienie zrealizowane zostanie w terminie określonym w SIWZ, tj. 21 dni.

3) **Okres gwarancji (G)** – maksymalnie 10 pkt, gdzie 1 pkt = 1%

Minimalny okres gwarancji 24 miesiące.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

- a) Zaoferowanie okresu gwarancji - 24 miesiące – 0 pkt
- b) Zaoferowanie okresu gwarancji - 36 miesięcy – 10 pkt

UWAGA:

1. Wykonawca wykazuje „Okres gwarancji” w odpowiednim miejscu „Formularza oferty”, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Brak określenia w/w parametru we wskazanym wyżej miejscu, skutkować będzie nieprzyznaniem punktów w kryterium „Okres gwarancji” i uznaniem, iż zaoferowane zostały parametry na minimalnym poziomie określonym w SIWZ, tj. 24 miesiące.
3. Wskazanie wartości „pośrednich” w zakresie okresu gwarancji zostanie ocenione wg dolnych wartości granicznych, odpowiednio: 24 lub 36 miesięcy.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, w której Wykonawca udzieli gwarancji poniżej 24 miesięcy.
5. Wskazanie „okresu gwarancji” powyżej 36 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowane.

4) **Wynik punktowy (W)** obliczony zostanie wg wzoru:

$$W = C + T + G$$

Uzyskane punkty w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane tworząc Wynik punktowy. Maksymalna łączna liczba punktów możliwa do uzyskania za w/w kryteria wynosi 100.

V. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepodpisania umowy z Wykonawcą, który w przeszłości nierzetelnie wywiązał się z zawartej umowy.
2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy jedynie w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Minimalny termin płatności za wykonaną usługę wynosi 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.
6. Realizacja dostawy będzie się odbywała na podstawie umowy zawartej z wybranym Wykonawcą, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY I PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaproponowana tylko jedna cena i nie może jej zmienić.
2. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.
3. Wykonawca oblicza „Cenę oferty (brutto)” wypełniając rubryki tabeli zawartej w „Formularzu oferty”, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania:
 - 1) W kolumnie „Cena jednostkowa netto” należy wskazać cenę netto jednego produktu dla każdej pozycji.
 - 2) W kolumnie „Wartość netto” należy wyliczać poszczególne pozycje w następujący sposób: ilość x cena jednostkowa netto.
 - 3) W pozycji „Razem netto” należy podsumować wyliczone w sposób określony w pkt. 3.1) wartości.
 - 4) „Cenę oferty (brutto)” należy obliczyć w rubryce zamieszczonej na końcu tabeli, jako sumę obliczonej wartości z pozycji „Razem netto” oraz „Kwota VAT”, obliczonych dla odpowiednich stawek VAT. „Cena oferty (brutto)” musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia, łącznie z transportem, rozładunkiem i montażem przez wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku).
5. W cenie oferty wykonawca uwzględnia właściwy dla przedmiotu zamówienia podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i dostarczona na adres Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Końskich. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
8. Opakowanie (koperta) powinno być oznaczone nazwą wykonawcy lub jego imieniem i nazwiskiem oraz dokładnym jego adresem i opisane w następujący sposób:

**„Oferta na dostawę mebli metalowych.
OTWIERA KOMISJA PRZETARGOWA w dniu 18.06.2020 r., godz. 12.30”.**
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do oferenta z prośbą o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Końskich Spółka z o.o.**, 26-200 Końskie, ul. Łazienna 8.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **18.06.2020 r. o godz. 12.00**.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dn. **18.06.2020 r. o godzinie 12.30** w siedzibie Zamawiającego: Końskie, ul. Łazienna 8.
5. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcą: Katarzyna Janiszewska, tel.: 41 372 34 97 w. 15, e-mail: k.janiszewska.pgkkonskie@gmail.com.
6. O wyborze Wykonawcy zostanie poinformowany Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą oraz zawiadomienie o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie <http://www.pgk.konskie.pl> lub/oraz <http://www.pgkkonskie.naszbipl>.

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA O RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Końskich Sp. z o.o. ul. Łazienna 8, 26-200 Końskie;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy PZP (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1843) - wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

IX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Formularz oferty
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Wzór umowy.

PREZES ZARZĄDU

dr inż. Waldemar Pietrasik